

**Datenschutz bei Olympia Personalleasing
auf Basis der Datenschutz Grundverordnung (DSGVO) gültig ab 25.05.2018**

1. Datenschutzbeauftragte/-r

Herr Peter Kückler, Turnvater-Jahn-Str. 20, 99310 Arnstadt, Tel. 03628/660130,
P.kuecker@olympia-zeitarbeit.de

2. Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

2.1. Bereichsgliederung

2.1.1. Personal / Bewerber / Ausgeschiedene

1. Erhebung und Weiterleitung relevanter Daten an weitere MA, Kunden, Lieferanten, Dienstleister und Behörden
2. Periodische und endgültige Archivierung bzw. Löschung bei Nichtzustandekommen des AV

2.1.2. Interessenten / Kunden

1. Erhebung und Weiterleitung relevanter Daten (an MA, Lieferanten, Dienstleister und Behörden)
2. Periodische und endgültige Archivierung

2.1.3. Lieferanten

1. Erhebung und Weiterleitung relevanter Daten (an MA, Kunden, weitere Lieferanten, Dienstleister und Behörden)
2. Periodische und endgültige Archivierung

2.1.4. Interna

1. Prognosen, Zielstellungen, Revision, Auswertung
2. Daten interner MA

2.2. Verarbeitung erhobener Daten

2.2.1. schriftliche Verarbeitung

1. Zugang Bewerber- / Personaldokumente
2. Zugang Kundendokumentation
3. Zustimmung der Weiterverarbeitung und -gabe an Dritte (MA, KU, Lieferanten, Behörden)
4. Beschränkung der weitergeleiteten Daten
5. Einsichtnahme Personaldokumente
6. Archivierung und Löschung

2.2.2. EDV gestützte Verarbeitung

1. eingesetzte Systeme zur Verarbeitung
2. zugangsberechtigte Mitarbeiter
3. elektronische Kommunikation (Fax /Email /SMS/ Whats App/ VPN usw.)
4. Bewerber- Interessentendaten über Website und soz. Netzwerke (Facebook)
5. IT –Sicherheit

2.3. Umgang und Verantwortlichkeit Datenschutz

2.3.1. Einstufung Mitarbeiter –innen und Dienstleister im Datenschutz

1. Geschäftsführerin / Inhaberin (Ulrike Kückler)
2. Niederlassungsleiter / -in (Nicole Meier und Thomas Luge)
3. Personaldisponent / -in
4. Sachbearbeiter / -in
5. Auszubildende / -r
6. Externe Mitarbeiter/ -in
7. Praktikant / -in
8. Dienstleister Lohn / FIBU / IT usw.

2.3.2. Zugang Berechtigung zur Datenerhebung und –verarbeitung

1. Geschäftsführerin / Inhaberin
Alle Bereiche
2. Niederlassungsleiter / -in
Bereiche der Niederlassung ohne 2.1.4
3. Personaldisponent / -in
Bereiche der Niederlassung ohne 2.1.4
4. Sachbearbeiter / -in
Relevante Daten nach Zuweisung durch MA Einstufung 1-3
5. Auszubildende / -r
Relevante Daten nach Zuweisung durch MA Einstufung 1-3
6. Externe Mitarbeiter/ -in
Relevante Daten nach Zuweisung durch MA Einstufung 1-3
7. Praktikant / -in
Relevante Daten nach Zuweisung durch MA Einstufung 1-3
8. Dienstleister Lohn / FIBU / IT usw.
Relevante Daten nach Zuweisung durch MA Einstufung 1-3

3. Einverständniserklärung

Wir, die Firma _____ erklären uns damit einverstanden, dass personenbezogene Daten von uns im Unternehmen Olympia Personalleasing schriftlich und in elektronischer Form gespeichert, verarbeitet und nur für die jeweiligen Zwecke relevante Daten an Dritte (z.B. Dienstleister, Kunden und weitere Mitarbeiter von Olympia) weiter geleitet werden. Der Kontaktaufnahme per E-Mail, Telefon, Messenger-Dienste und per Post stimmen wir bis zu unserem schriftlichen Widerruf zu.

Unseren Widerruf richten wir per Post oder Fax an folgende Adresse:

Olympia Personalleasing ,Turnvater-Jahn-Str. 20, 99310 Arnstadt
Tel. 03628/660130 oder Fax: 03628/78674